

«БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫ КӨЙӨРГӘЗЕ
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫНЫҢ МӘҒАРИФ БҮЛЕГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
(«Көйөргәзе РМБ» МКУ)

Тыныслык проспекты, 10, Ермолаево ауылы,
Көйөргәзе районы,
Башкортостан Республикасы, 453360,
тел./факс: 8 (34757) 6-11-78,
e-mail: erm-rsbi@mail.ru



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КУЮРГАЗИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»
(МКУ «Куюргазинский РОО»)

Мира проспект, д.10, с.Ермолаево,
Куюргазинский район,
Республика Башкортостан, 453360,
тел./факс: 8 (34757) 6-11-78;
e-mail: erm-rsbi@mail.ru

БОЙОРОК

«09» февраль 2023 й.

№ 14/1

«09» февраль 2023 г.

ПРИКАЗ

**Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в
общеобразовательных организациях муниципального района
Куюргазинский район РБ, реализующих программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования в 2023 учебном году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2023 году», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 06.02.2023 г. № 330 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2023 году», в целях организации работы по совершенствованию муниципальных механизмов управления качеством образования, проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования, приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных учреждениях МР куюргазинский район РБ, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ОУ), согласно установленному Рособрнадзором графику с 01 марта по 20 мая 2023 года.

2. Назначить муниципальным координатором ВПР Тарзиманову Ф.Ф., заместителя начальника МКУ «Куюргазинский РОО».

3. Муниципальному координатору ВПР:

- обеспечить координацию и проведение ВПР в МР Куюргазинский район РБ во взаимодействии с региональным координатором ВПР и школьными координаторами ВПР;
- осуществлять консультации ОУ по вопросу организации и проведения ВПР;
- обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения ВПР;
- осуществить сбор заявок на участие ВПР ОУ района;
- сформировать списки общеобразовательных учреждений, принимающих участие в ВПР в традиционной и компьютерной форме, согласно методическим рекомендациям.
- 4. Информационно-методическому центру:
 - обеспечить объективное проведение и объективную проверку ВПР в ОО;
 - обеспечить особый контроль объективности в школах из «группы риска» (по результатам ВПР 2022);
 - организовать проведение ВПР с контролем объективности по графику в общеобразовательных организациях с признаками необъективного проведения ВПР, включенных в федеральный и региональный списки (МБОУ СОШ с. Кривле-Илюшкино, МБОУ СОШ с. Бахмут, МБОУ СОШ с. Старая Отрада, МБОУ ООШ д. Шабагиш, МБОУ СОШ с. Бугульчан);
 - провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и распределения первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием и средними баллами по Республике Башкортостан и МР Куюргазинский район РБ, в течение 20 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР от общеобразовательных учреждений;
 - подготовить аналитический отчет и адресные методические рекомендации по результатам ВПР;
 - разработать меры (мероприятия) по повышению качества подготовки обучающихся;
 - представить информационно-аналитические отчеты в установленные сроки.
- 5. Руководителям образовательных организаций:
 - обеспечить участие обучающихся 4-11 классов в ВПР, в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации;
 - составить и утвердить графики проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособрнадзором графику с 01 марта 2023 года;
 - обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;
 - обеспечить проведение ВПР на углубленном уровне в классах с углубленным изучением математики и/или физики;
 - соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;
 - организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение **четырёх рабочих дней**, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

- определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 01 марта 2024 года;

- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

Руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;

Учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

- проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;

- внесение изменений в рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения планируемых результатов освоения ООП);

- оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;

- организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

6. Создать муниципальные предметные комиссии по перепроверке не менее 10% от общего количества работ обучающихся по русскому языку, математике, биологии:

Начальное образование:

Русский язык:

Председатель – Яруллина А.Р. – учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево;

Члены комиссии: Жогова Е.В. – учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево, Мазитова К.К. – учитель МБОУ СОШ №2 с. Ермолаево.

Математика:

Председатель – Кинжалеева В.М. – учитель МБОУ СОШ им. Б. Бикбая с. Новомурапталово;

Члены комиссии: Ребрикова Е.В. – учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево, Азназила С.В. – учитель МБОУ СОШ с. Бахмут.

Общее и среднее образование:

Русский язык:

Председатель – Кирпичева Т.Н., учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево;

Члены комиссии: Ишмухаметова Е.В. – учитель МБОУ СОШ №2 с. Ермолаево, Байгильдина Л.Х. – учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево.

Математика:

Председатель – Евдокимова О.В. – учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево;

Члены комиссии: Шишкина Е.В. – учитель МБОУ СОШ №2 с. Ермолаево, Кажаяева О.В. – учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево.

Биология:

Председатель – Максютова А.А. – учитель МБОУ СОШ с. Якшимбетово;

Члены комиссии: Малютина М.П. – учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево, Тунасова А.Р. – учитель МБОУ Гимназия им. Р. Султангареева с. Новотаймасово.

7. Определить тьюторами следующих педагогов по предметам: Русский язык (4 кл) – Копощко И.С. (МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево);

Математика (4 кл) – Никитина Е.В. (МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево);

Окружающий мир – Шамсутдинова Г.Ш. (МБОУ СОШ д. Илькинеево).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Тарзиманову Ф.Ф., заместителя начальника МКУ «Куюргазинский РОО»

Начальник



Е.В. Бочарникова